



المعهد العربي للتدريب والبحوث الإحصائية
Arab Institute for Training and Research in Statistics

دورة حول الادارة والقيادة والتخطيط الاستراتيجي في المجال الاحصائي
21 شباط / فبراير لغاية 29 آذار / مارس 2022

أطر تدبير الجودة

إعداد: محمد سالمي

30 آذار 2022

الجزء الرابع

www.aitrs.org
info@aitrs.org



ملاحظات أولية حول العروض

الفئة المستهدفة



تم اعدادها خصيصا للمشتغلين في الأنظمة الإحصائية العربية وتحديدًا في هياكل المساندة واقسام الجودة والتخطيط والقيادة التي تساهم في تطوير العمل الاحصائي بشكل عام.

خلفيتهم ؟



احصائيين وغير احصائيين يشتغلون بمخلف المستويات وبمختلف الأقسام بأجهزة الإحصاء الوطنية ومنهم ذوو خلفية تقنية و آخرون بخلفية تديرية.



مواد العروض مصاغة لتستجيب لحاجيات اغلب المشاركين بعد اجراء استقصاء بسيط لدى المشاركين بالدورة.



يمكن التعمق فيها في دورات لاحقة.

المواد

□ تذكير بمفاهيم مرتبطة بالموضوع

□ رهانات الجودة في مجال الإحصائيات الرسمية

□ الأسس المرجعية للجودة في مجال الإحصائيات الرسمية

□ الإطار المرجعي لتدبير الجودة في مجال الإحصائيات الرسمية

□ أسئلة متنوعة حول الموضوع: الآفاق والتحديات

إطار الأمم المتحدة الوطني لضمان الجودة: المبادئ والمتطلبات

يتناول إطار الأمم المتحدة الوطني لضمان الجودة ضمان الجودة فيما يتعلق بتطوير وإنتاج ونشر الإحصاءات الرسمية. تتكون مبادئ ومتطلبات الجودة المرتبطة بـ NQAF للأمم المتحدة من أربعة مستويات ، تتراوح من إدارة النظام إلى إدارة المنتجات الإحصائية ، بما في ذلك البيئة المؤسسية والعمليات الإحصائية.

- المستوى أ: إدارة النظام الإحصائي
- المستوى ب: إدارة البيئة المؤسسية
- المستوى ج: إدارة العمليات الإحصائية
- المستوى د: إدارة المنتجات الإحصائية

□ مبادئ NQAF ومتطلباتها ليست إلزامية ، ويمكن للبلدان اختيار واتباع إطار ضمان الجودة الوطني الخاص بها. ومع ذلك ، ترتبط مبادئ ومتطلبات الجودة الخاصة بـ NQAF ارتباطًا وثيقًا بالمبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية التي اعتمدها الدول الأعضاء في الأمم المتحدة والتوصيات المتعلقة بضمان الجودة الموضحة في الفصل 2.

العلاقة بين المبادئ العامة لإدارة جودة البيانات الأساسية للإحصاءات الرسمية للمبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية للأمم المتحدة

المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية										المبادئ العامة لإدارة جودة البيانات الإحصائية
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
إدارة النظام الإحصائي										
		*								المبدأ 1 - تنسيق عمل النظام الإحصائي
o		o			*					المبدأ 2 - إدارة العلاقات مع مستعملي البيانات ومقدمي البيانات
	*									المبدأ 3 - إدارة المعايير الإحصائية
إدارة البيئة المؤسسية										
			o					*	o	المبدأ 4 - ضمان الاستقلالية المهنية
			o	o	o	o	o	o	*	المبدأ 5 - ضمان الحياد والموضوعية
			o				*			المبدأ 6 - ضمان الشفافية
				*						المبدأ 7 - ضمان سرية الإحصاءات وأمنها
								*		المبدأ 8 - ضمان الالتزام بالجودة
									o	المبدأ 9 - ضمان كفاية الموارد

* دعما قويا
من المبادئ
الأساسية
o دعم تكميلي
من المبادئ
الأساسية

العلاقة بين المبادئ العامة لإدارة جودة البيانات الإحصائية والمبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية للأمم المتحدة

المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية										المبادئ العامة لإدارة جودة البيانات الإحصائية
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
إدارة العمليات الإحصائية										
o	o				o					المبدأ 10 - ضمان السلامة المنهجية
	o				*					المبدأ 11 - ضمان فعالية التكلفة
					o					المبدأ 12 - ضمان سلامة التنفيذ
					*					المبدأ 13 - إدارة العبء الواقع على المجيبين
إدارة العمليات والمخرجات الإحصائية										
					o		o		*	المبدأ 14 - ضمان الملاءمة
					o				*	المبدأ 15 - ضمان الدقة والموثوقية
					o				*	المبدأ 16 - ضمان حسن التوقيت والتقدير بالمواعيد
							o		*	المبدأ 17 - ضمان الوصول الى الإحصاءات ووضوحها
	o						o		*	المبدأ 18 - ضمان الاتساق والقابلية للمقارنة
	o						*			المبدأ 19 - إدارة البيانات الفوقية

* دعما قويا
من المبادئ
الأساسية
o دعم تكميلي
من المبادئ
الأساسية

المستوى: إدارة النظام الإحصائي

يتألف النظام الإحصائي الوطني من الوكالات الإحصائية للدولة التي تقوم بتجميع ونتاج ونشر الإحصاءات الرسمية نيابة عن الحكومة. يعد استخدام المعايير الإحصائية المشتركة على مستوى جميع مكونات النظام الإحصائي جانباً مهماً من هذه الإدارة. يشمل هذا المستوى 3 مبادئ و متطلبات:

المبدأ الأول : تنسيق النظام الإحصائي الوطني.

المبدأ 2 : إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات والمزودين بالبيانات وأصحاب المصلحة الآخرون.

المبدأ 3 : إدارة المعايير الإحصائية

المستوى: إدارة البيئة المؤسسية

تعد جودة البيئة المؤسسية أحد المتطلبات الأساسية لضمان جودة الإحصائيات. المبادئ التي يجب ضمانها هي الاستقلال المهني والحياد والموضوعية والشفافية والسرية الإحصائية والالتزام بالجودة وكفاية الموارد.

المبدأ 4 : ضمان الاستقلال المهني: يجب على الوكالات الإحصائية تطوير وإنتاج ونشر الإحصاءات دون أي تدخل سياسي أو غيره.

المبدأ 5 : ضمان الحيادية والموضوعية ، يجب على المنظمات الإحصائية تطوير وإنتاج ونشر الإحصاءات مع احترام الاستقلال العلمي ، وبطريقة مهنية ومحايدة وغير منحازة ، حيث يتم التعامل مع جميع المستعملين بإنصاف.

المبدأ 6 : ضمان الشفافية ، وضع شروط إنتاج ونشر الإحصاءات الرسمية وحوكمة وإدارة الوكالات الإحصائية في متناول العموم

المستوى: إدارة البيئة المؤسسية

المبدأ 7 : ضمان السرية الإحصائية وأمن البيانات: يجب أن تضمن الأجهزة الإحصائية حماية خصوصية مزودي البيانات (الأفراد والأسر والشركات ومقدمي البيانات الآخرين) وأن تخفي هويتهم؛ ولا يمكن الوصول إليها من قبل المستخدمين الداخليين أو الخارجيين غير المصرح لهم و أنه سيتم استخدامها فقط وحصراً للأغراض الإحصائية.

المبدأ 8 : ضمان الالتزام بالجودة من طرف الأجهزة الإحصائية والتي يجب أن تركز نفسها وتعمل لضمان جودة عملها ولتحديد نقاط القوة والضعف بشكل منهجي ومنتظم قصد التحسين المستمر لجودة العمليات والمنتجات.

المبدأ 9 : ضمان كفاية الموارد: يجب أن تكون الموارد المالية والبشرية والتكنولوجية المتاحة للأجهزة الإحصائية كافية ، كماً ونوعاً ، وكافية لتلبية تطورها وإنتاجها ونشرها للإحصاءات.

المستوى : إدارة العملية الإحصائية

تُحترم المعايير والمبادئ التوجيهية والممارسات الجيدة الدولية احتراماً كاملاً في العمليات الإحصائية التي تستخدمها الوكالات الإحصائية لصياغة الإحصاءات الرسمية وإنتاجها ونشرها ، مع السعي الدائم للابتكار.

المبدأ 10 : ضمان سلامة المنهجية. عند صياغة الإحصاءات وإنتاجها: يجب على المنظمات الإحصائية استخدام منهجيات إحصائية سليمة تستند إلى معايير أو مبادئ توجيهية أو أفضل الممارسات المعترف بها أو الجاري بها العمل دولياً.

المبدأ 11 : ضمان الفعالية من حيث التكلفة، حيث ينبغي للمنظمات الإحصائية أن تضمن استخدام الموارد بفعالية وكفاءة. كما يجب أن تكون قادرة على شرح إلى أي مدى تم تحقيق الأهداف المحددة وأن النتائج قد تم الحصول عليها بتكلفة معقولة ومتوافقة مع الأهداف الرئيسية للإحصاءات.

المبدأ 12 : ضمان الإجراءات الإحصائية المناسبة: الإجراءات الإحصائية الفعالة والناجعة تدعم الجودة ويجب العمل بها في جميع مراحل سلسلة الإنتاج الإحصائي.

المستوى: إدارة المنتجات الإحصائية

المبدأ 13 : إدارة عبئ المجيبين: يعتبر الأفراد و الأسر والشركات التي توفر البيانات التي تستند إليها المنتجات الإحصائية مساهمين أساسيين في جودة البيانات والمعلومات.

يتم قياس جودة إنتاج الإحصائيات من خلال درجة الملائمة والدقة والموثوقية وملائمة التوقيت والديمومة وسهولة الوصول والوضوح للمستخدمين والاتساق والقابلية للمقارنة مجاليا وعبر الزمن.

المبدأ 14 : ضمان الملائمة: يجب أن تفي المعلومات الإحصائية بالاحتياجات أو المتطلبات الحالية و / أو الناشئة لمستخدميها حيث انه بدون مطابقة لحاجة ما لا توجد جودة.

المبدأ 15 : ضمان الدقة والموثوقية : يجب على الوكالات الإحصائية تطوير وإنتاج ونشر إحصاءات تعكس الواقع بدقة وموثوقية.

المبدأ 16 : ضمان الآنية و الالتزام بالمواعيد: حيث يجب على الوكالات الإحصائية تقليل التأخير في إتاحة الإحصاءات ونشرها بصفة دورية مستمرة.

المستوى : إدارة المنتجات الإحصائية

المبدأ 17 : ضمان إمكانية الوصول والوضوح: يجب اتخاذ الترتيبات للسماح بالوصول إلى البيانات الدقيقة لأغراض البحث ، وفقاً لسياسة راسخة ومحددة تضمن سرية الإحصائيات.

المبدأ 18 : ضمان الاتساق والقابلية للمقارنة : وينبغي أن تكون الإحصاءات قابلة للمقارنة بمرور الوقت وعبر المجالات.

المبدأ 19 : إدارة البيانات الوصفية: يجب أن تقدم المنظمات الإحصائية معلومات عن المفاهيم والتعريفات الأساسية للبيانات التي تم جمعها والإحصاءات المنتجة ، والمتغيرات والتصنيفات المستخدمة ، ومنهجية جمع البيانات ومعالجتها ، وكذلك المؤشرات على جودة المعلومات الإحصائية.

الفصل 4: أدوات تقييم وإدارة المخاطر

تقييم الجودة الإحصائية هو جزء مهم من نظام إدارة الجودة الشاملة للوكالة الإحصائية. تتراوح بين المنتجات الإحصائية والعمليات التي تؤدي إلى إنتاجها ، ولكنها يمكن أن تشمل أيضاً **النظام الإحصائي والبيئة المؤسسية.**

. تشمل طرق وأدوات تقييم الجودة الإحصائية

□ مؤشرات الجودة (للمنتجات والعمليات)

□ تقارير الجودة

□ استطلاعات المستخدم

□ التقييمات الذاتية والتقييمات الخارجية

□ التدقيق (مراجعات الجودة الداخلية أو الخارجية) ، بما في ذلك مراجعات الأقران

□ وضع العلامات والشهادات .

. يتطلب الاستخدام الفعال والناجح من حيث التكلفة أن يتم استخدامها مع بعضها البعض. على سبيل المثال ، يمكن أن تستخدم تقارير الجودة كأساس لعمليات التدقيق وتعليقات المستخدمين.

الفصل 4: أدوات تقييم وإدارة المخاطر

الأدوات الأساسية لتقييم الجودة (المستوى الأساسي لتقييم الجودة) :

• مؤشرات الجودة:

يجب تحديد (أو تطوير) مؤشرات الجودة لقياس الامتثال لمبادئ ومتطلبات الجودة ذات الصلة. إنها عناصر محددة وقابلة للقياس للممارسة الإحصائية يمكن استخدامها لتوصيف جودة الإحصاءات.

✓ يقيسون جودة المنتجات أو العمليات الإحصائية في عدة جوانب ، على سبيل المثال ، يمكن أن يعطي مؤشراً لكل من المخرجات (مثل حسن التوقيت) وجودة العملية (مثل معدلات الاستجابة التي يمكن استخدامها كمؤشر على الدقة).

✓ تُستخدم مؤشرات الجودة لوصف ومقارنة الجودة بين الإحصائيات المختلفة وبمرور الوقت.

✓ مؤشرات الجودة مهمة لإدارة العملية والتحسين المستمر.

• تقارير الجودة:

شرح ومراجعة الخصائص الرئيسية للعملية ومنتجاتها. في حين أن مستخدمي الإحصائيات هم الهدف الأساسي لتقرير الجودة ، إلا أنهم يمثلون أيضاً أداة تتبع مهمة لمنتجي ومديري الإحصائيات.

• استطلاعات المستخدم:

يجب على الوكالة الإحصائية استشارة مستخدميها بانتظام حول احتياجاتهم وتصورهم للجودة

الفصل 4: أدوات تقييم وإدارة المخاطر

أدوات تقييم الجودة (مستوى عال):

بناءً على المعلومات التي جمعتها الوكالة الإحصائية باستخدام الأدوات المذكورة أعلاه ، يمكن تقييم جودة العمليات والمنتجات وربما تصنيفها.

يمكن أن يتخذ التقييم شكل التقييمات الذاتية أو التقييمات الأخرى أو عمليات التدقيق أو مراجعات الأقران. الهدف دائماً هو تحديد الفرص لتحسين العمليات والمنتجات. لذلك ، تشكل هذه الأساليب جزءاً مهماً من دورة Plan-Do-Check- Act (PDCA).

• التقييمات الذاتية: هي مراجعات شاملة ومنهجية ومنتظمة لأنشطة المنظمة التي تقوم بها المنظمة نفسها (أي أولئك المسؤولين عن الأنشطة ذات الصلة). تتم الإشارة إلى النتائج مقابل نموذج أو إطار عمل. تم تقييم الامتثال للمبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية مراراً وتكراراً من خلال التقييمات الذاتية.

• التقييمات الداخلية أو الخارجية الأخرى: قد يتم إجراؤها أيضاً من قبل مجموعة داخلية ليست مسؤولة عن الإحصائيات التي تم تقييمها أو من قبل طرف خارجي.

• التدقيق: عملية منهجية ومستقلة وموثقة للحصول على الأدلة وتحديد مدى تلبية متطلبات الجودة.

• مراجعات الأقران : تدقيق خارجي يقوم به آخرون يعملون في نفس المجال

الفصل 4: أدوات تقييم وإدارة المخاطر

وضع العلامات والشهادات :

يمكن مقارنة نتائج التقييم بالمعايير والمتطلبات المحددة. غالبًا ما يشار إلى هذا باسم التصنيف أو الشهادة ويساعد على بناء الثقة والمصدقية في الإحصاءات الرسمية.

- **وضع العلامات:** يهتم مدى استيفاء مجال ما من الإحصائيات أو من العمليات لمجموعة من معايير الجودة. ويمكن للعلامة أن تهم منتجًا واحدًا أو عدة منتجات للإحصائيات الرسمية.
- **الشهادة:** هو نشاط يقيم ما إذا كان المنتج أو الخدمة أو العملية أو النظام (مثل نظام إدارة الجودة) يتوافق مع المتطلبات المحددة بواسطة معيار معترف به دوليًا أو معايير رسمية أخرى.
- ✓ نتيجة الشهادة الناجحة هي أن هيئة إصدار الشهادات ، مثل المنظمة الدولية للتوحيد القياسي (ISO) ، تمنح شهادة للمنظمة.
- ✓ وهي تكمل لكنها ليست بدائل لأطر مثل UN-QNAF التي تم تطويرها خصيصًا للوكالات الإحصائية.
- ✓ يعتبر اعتماد معايير ISO طريقة وأداة متقدمة لإدارة جودة العملية. وهذا يتطلب التوثيق وتقارير الجودة ومؤشرات الجودة والتقييم الذاتي والتدقيق. هناك فوائد كبيرة ، ولكن هناك أيضًا تكاليف مرتبطة بالشهادة.

الفصل 4: أدوات تقييم وإدارة المخاطر

إدارة الجودة باستعمال نموذج GSBPM

يتطلب تحسين جودة المنتجات الإحصائية تحسين العمليات الإحصائية. يصف نموذج عملية الأعمال الإحصائية العامة (GSBPM) ويحدد مجموعة العمليات التجارية اللازمة لإنتاج الإحصاءات الرسمية ، وبالتالي يوفر إطارًا لجودة العملية والتوثيق والتقييم والتحسين.

Modèle générique du processus de production statistique – le processus de production statistique et la gestion de la qualité ^a



الفصل 4: أدوات تقييم وإدارة المخاطر

باستخدام

GSIM و GSBPM

إدارة البيانات الوصفية

المبادئ: 12 و 17 و 19

الفصل 4: أدوات تقييم وإدارة المخاطر

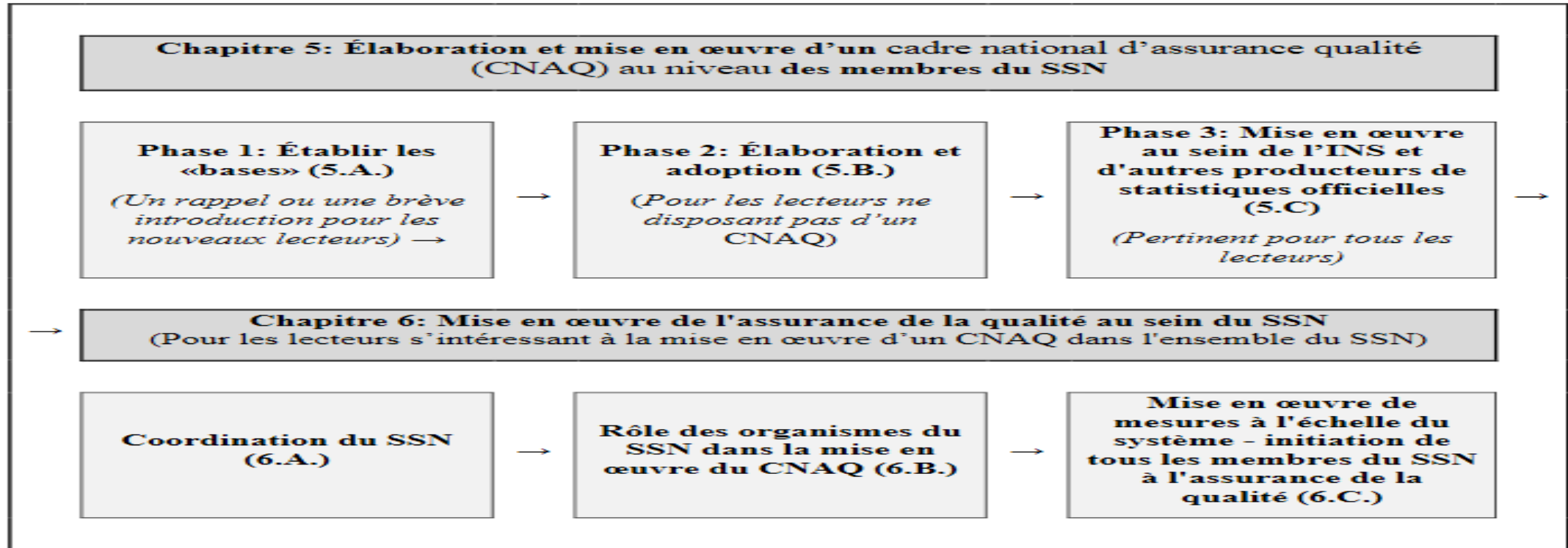
إدارة المخاطر وإنتاج الإحصائيات

- ❖ تم تطبيق إدارة المخاطر تاريخياً في مجال الإدارة المالية والسلامة والأمن.
- ❖ يتم تعريف مستوى الخطر المرتبط بالمصدر على أنه احتمال وقوع الحدث ونتائجه أو تأثيره على الهدف. يمكن تعريف الأهداف على أنها الامتثال، أي تلبية كل مبدأ من مبادئ الجودة، مثل ضمان السرية الإحصائية (المبدأ 7) أو ضمان الدقة (المبدأ 15).
- ❖ قد تكون مخاطر الأخطاء في بعض الإحصائيات مرتبطة بمصادر مثل جودة البيانات من المصدر ، والمنهجية (مثل أخذ العينات) ، ونظام الإنتاج وعمليات العمل المتعلقة بجمع البيانات ومعالجتها وتحليلها ونشرها.
- ❖ تعتبر تحليلات المخاطر ذات صلة بشكل خاص بالإحصاءات التي يمكن أن يكون للأخطاء تأثير كبير ، مثل مؤشر أسعار المستهلك وإحصاءات التجارة الخارجية والإحصاءات الديموغرافية.
- ❖ تعد أطر إدارة المخاطر والجودة مكملة لبعضها البعض ولا ينبغي أن تعمل بشكل مستقل عن بعضها البعض.

الفصل 5: تطوير وتنفيذ إطار وطني لضمان الجودة

خصص الفصل 5 للعملية والإرشادات حول تطوير إطار ضمان الجودة الوطني وخطوات تنفيذه في المكتب الوطني للإحصاء والمنتجين الآخرين للإحصاءات الرسمية.

Relation entre les chapitres 5 et 6 - dispositions institutionnelles et actions spécifiques à différentes phases de l'élaboration et de la mise en œuvre du cadre national d'assurance qualité



الفصل 5: صياغة وتنفيذ إطار وطني لضمان الجودة

المرحلة الأولى: تحديد غرض ونطاق ومسؤولية إطار ضمان الجودة الوطني

- الإطار الوطني لضمان الجودة هو أداة لضمان الثقة والجودة ، ولضمان بقاء الإحصاءات الرسمية ذات صلة.
- يُنصح البلدان بتضمين متطلبات **ضمان الجودة في تشريعاتها الإحصائية الوطنية** وفي أي تشريع آخر يلزم بإنتاج الإحصاءات للأغراض الرسمية
- يوصى بأن تضع البلدان إطاراً وطنياً لضمان الجودة للإحصاءات الرسمية وأن **يلتزم جميع أعضاء النظام الإحصائي الوطني بالتقييم المستمر** لجودة الإحصاءات الرسمية وتحسينها والإبلاغ عنها ، فضلاً عن بيانات الجودة والنتائج. الإحصاءات المستخدمة في إنتاج الإحصاءات الرسمية حسب الاقتضاء 41 (التوصية الأساسية (3) ؛
- يوصى بتنفيذ الإطار الوطني لضمان الجودة من قبل المكتب الإحصائي الوطني وعلى مستوى مكونات النظام الإحصائي الوطني. بالإضافة إلى ذلك ، يوصى بتطبيق إطار ضمان الجودة الوطني على جميع البيانات والإحصاءات المنتجة خارج النظام الإحصائي الوطني والتي يتم نشرها بمساعدة ودعم أحد أعضاء النظام الإحصائي الوطني أو التي تُستخدم في صنع القرار الحكومي ، حسب الاقتضاء والمطلوب (التوصية الأساسية رقم 5).

الفصل 5: تطوير وتنفيذ إطار وطني لضمان الجودة

المرحلة الثانية: عملية تطوير وتبني إطار وطني لضمان الجودة

الترتيبات المؤسسية لصياغة واعتماد الإطار.

- . يفترض أن NSO يقود تطوير الإطار على مستوى NSS
- . قد تشمل الترتيبات المؤسسية اللازمة لتطوير الإطار العناصر التالية:

- (1) التزام عالي المستوى.
- (2) إنشاء وحدة للجودة داخل المعهد الوطني للإحصاء تكون مسؤولة عن ضمان الجودة.
- (3) إنشاء مجموعة عمل الجودة.
- (4) دور هيئة الحكامة على مستوى NSS.
- (5) دور هيئة استشارية على مستوى NSS.
- (6) وضع إطار قانوني لضمان الجودة.

الفصل 5: تطوير وتنفيذ إطار وطني لضمان الجودة

المرحلة الثانية: عملية تطوير وتبني إطار وطني لضمان الجودة (تابع)
أنشطة تطوير واعتماد الإطار

- يمكن إجراء صياغته الإطار خلال مدة سنة واحدة على الأقل، تشمل عمليات الفحص والمراجعة والموافقة.
- قد تتضمن العملية الخطوات التالية:
 1. إعداد جدول زمني لصياغة والتنفيذ.
 2. مراجعة وتحليل الواقع والممارسات الوطنية.
 3. استخدامات ومستخدمي إطار ضمان الجودة الوطني وخطة التنفيذ.
 4. تجميع ومراجعة وتحليل الوثائق المتاحة دولياً.
 5. اختيار الإطار المرجعي
 6. أول مشروع ومحتواه.
 7. متطلبات الجودة وعناصر الضمان والمؤشرات.
 8. مسلسل الإستشارة والمراجعة حول المشروع
 9. وضع اللمسات الأخيرة والاعتماد.
 10. التواصل والنشر.

الفصل 5: تطوير وتنفيذ إطار وطني لضمان الجودة

المرحلة الثالثة: تنفيذ المعهد الوطني لضمان الجودة للإطار الوطني لضمان الجودة
الإحصاءات والمنتجين الآخرين للإحصاءات الرسمية

نقطة البداية: اعتماد الإطار الخاص للأمم المتحدة

1. وضع الترتيبات المؤسسية المناسبة

2. تدريب الموظفين وإجراء تقييم ذاتي أولي

3. التواصل داخليا وخارجيا

4. تطوير استراتيجية التنفيذ وتحديد إجراءاتها

5. تحليل عمليات وأنشطة الوكالات الإحصائية (باستخدام GSBPM و GAMS0)

6. تحديد الأساليب والأدوات التي يجب استخدامها لتقييم الجودة

7. دمج خطوات التنفيذ في الإستراتيجية الوطنية لتطوير الإحصاء والخطة الإحصائية متعددة السنوات

8. ضمان المشاركة المستمرة والسعي إلى إجراءات سريعة يمكن أن يري اثرها للعموم

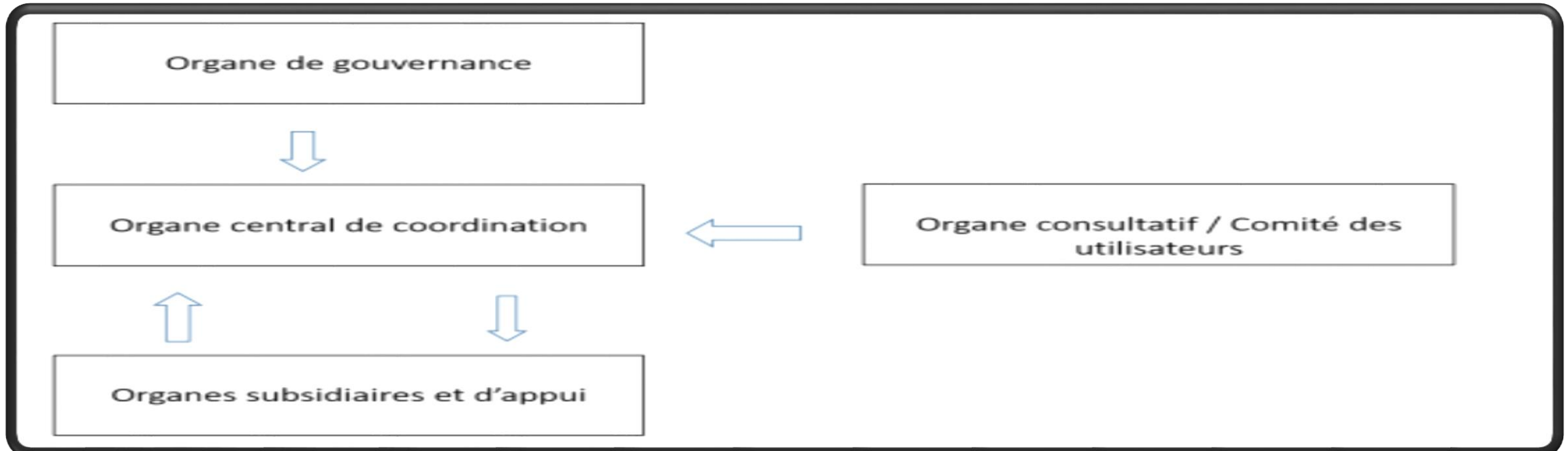
الفصل 6: تطبيق ضمان الجودة - النظام الإحصائي الوطني

يتطرق الفصل 6 الى دور الوكالات الإحصائية على المستوى الوطني في تنفيذ إطار ضمان الجودة الوطني على مستوى جميع مكونات النظام الإحصائي الوطني.

6.أ. التنظيم والترتيبات المؤسسية للنظم الإحصائية الوطنية

- الحاجة إلى تنسيق النظام الوطني
- مسؤوليات هيئة التنسيق المركزية
- التفكير في مركزية أو لامركزية النظام الوطني

6.ب. دور الجهاز الإحصائي الوطني في تنفيذ إطار عمل وطني لضمان الجودة.



الفصل 6: تطبيق ضمان الجودة - النظام الإحصائي الوطني

6.ج. تنفيذ التدابير على نطاق المنظومة

–

دمج ضمان الجودة على مستوى جميع
مكونات النظام الإحصائي الوطني

يجب اخذ الظروف المختلفة لمكونات
النظام الوطني ضمن الإعتبار

تقديم الإطار لباقي مكونات النظام
(التطبيق الشامل أو مثلا في اطار تنفيذ
برنامج كاهداف التنمية المستدامة

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

يسلط هذا الفصل الضوء على بعض جوانب ضمان الجودة الخاصة بالإحصاءات المنتجة (كليًا أو جزئيًا) باستخدام مصادر بيانات محددة.

- يميز هذا الدليل بين ثلاثة مصادر للبيانات وفقًا للغرض منها ووفقًا للجهة المسؤولة عن تجميعها.
- مصادر البيانات الإحصائية مثل المسوحات ومصادر البيانات الإدارية وم البيانات الأخرى:
 1. مصادر البيانات الإحصائية هي مجموعات من البيانات التي تم إنشاؤها في المقام الأول للأغراض الإحصائية الرسمية من قبل الأجهزة الحكومية أو المؤسسات الأجرى التابعة لها أو التي تفوض لها مهمة التجميع
 2. مصادر البيانات الإدارية هي مجموعات البيانات التي تم إنشاؤها بشكل أساسي للأغراض الإدارية من قبل الوكالات الحكومية أو مكوناتها الأخرى
 3. مصادر البيانات الأخرى: هي جميع البيانات التي لم يتم إنشاؤها بشكل أساسي للأغراض الإحصائية أو الإدارية الرسمية ، ولكن للأغراض التجارية أو للأغراض الخاصة الأخرى

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

البيانات الضخمة : بشكل عام ، تشمل مصادر البيانات الأخرى مصادر البيانات المرتبطة بمصطلح " البيانات الضخمة " ، ما لم تكن مدرجة بالفعل ، في بعض الحالات ، في مصادر البيانات الإحصائية أو الإدارية.

مصادر البيانات الجديدة: غالبًا ما ترتبط مصادر البيانات الجديدة بمصادر بيانات أخرى ولكنها قد تنتمي أيضًا إلى مصادر البيانات الإحصائية أو الإدارية ، اعتمادًا على الظروف الوطنية.

قائمة مصادر البيانات الأخرى:

- استطلاعات العينات على مستوى العالمي التي تنجزها المنظمات فوق-الوطنية أو الشركات الدولية ؛
- البيانات التي تم تجميعها والاحتفاظ بها من قبل المنظمات المهنية الخاصة أو الجمعيات المهنية أو المؤسسات غير الهادفة للربح بشكل عام ؛ البيانات التي يولدها المواطن

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

- البيانات والسجلات التي تم تجميعها وصيانتها و / أو الاحتفاظ بها من قبل المؤسسات التي تغطي جزءًا كبيرًا من سكان الوحدات الإحصائية ، ولا سيما التجارة الإلكترونية ومقدمي وسائل الإعلام والاتصالات السلكية واللاسلكية ، ولكن أيضًا المؤسسات الأخرى التي تقدم خدمات مباشرة للأفراد أو الشركات ، مثل شركات التأمين والبنوك وشركات الطيران.
- مراقبة الأرض والاستشعار عن بعد ؛
- أنظمة الخرائطية الموضوعاتية و أنظمة المراقبة (مثل محطات المراقبة الميدانية لجودة المياه ، وتلوث الهواء ، وما إلى ذلك)
- البحث / الدراسات العلمية والتجريبية؛
- البيانات التي يولدها المواطن

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

مصادر البيانات الإحصائية

□ الميزة الرئيسية : إتاحة الحصول على البيانات وفقاً لاحتياجات محددة ومفاهيم إحصائية محددة مسبقاً.

□ تحديات استخدام مصادر البيانات الإحصائية:

1. ارتفاع تكلفة الإنتاج (المبدأ 11: ضمان الربحية) ؛
2. توافر الموارد (المبدأ 9: ضمان كفاية الموارد) ؛
3. التردد المنخفض للمسوحات والتعدادات بالعينات (المبدأ 14: ضمان الملائمة)
4. عبء المستجيب واستعداده لتقديم المعلومات (المبدأ 13: إدارة عبء المستجيب) ؛
5. أخطاء أخذ العينات والأخطاء غير المتعلقة بالمعاينة (المبدأ 15: ضمان الدقة والموثوقية) ؛
6. الحاجة إلى خطط معقدة لأخذ العينات (المبدأ 10: ضمان السلامة المنهجية)
7. الحاجة إلى التخطيط الدقيق وإنتاج أدوات الجمع مصحوباً بالتدريب وإشراف الموظفين والتقييم الدقيق (المبدأ 12: ضمان الإجراءات الإحصائية المناسبة).

الفصل 7. ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

مصادر البيانات الإدارية

□ الميزة الرئيسية : الفعالية من حيث التكلفة ، وخفض عبء العمل على المستجيب ، وتحسين التوقيت ، وتحسين الملاءمة ، والدقة ، والموثوقية من خلال قدرته على الحصول على بيانات مفصلة للغاية.

□ قضايا الجودة الرئيسية:

1. التعاون غير الكافي مع مالكي / حاملي البيانات ، والافتقار المتكرر للوضوح فيما يتعلق بأدوار ومسؤوليات مختلف أصحاب المصلحة والصعوبات القانونية في الوصول (المبدأ 1: تنسيق النظام الإحصائي الوطني ، والمبدأ 2: إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات وغيرهم أصحاب المصلحة)؛

2. الاستخدام غير المتسق أو غير المتسق لمفاهيم المعايير الإحصائية وتعريفاتها وتصنيفاتها (المبدأ 3: إدارة المعايير الإحصائية) ؛

3. عدم وجود التزام صريح بالجودة من جانب مالكي (منتجي) البيانات الإدارية (المبدأ 8: ضمان الالتزام بالجودة) ؛

4. لا تعكس المفاهيم التي تقوم عليها مصادر البيانات الإدارية في الغالب المفاهيم الإحصائية المستخدمة لقياس الظواهر (المبدأ 14: ضمان الملاءمة) ؛³¹

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

مصادر البيانات الإدارية

- قضايا الجودة الرئيسية:
5. الصعوبات المنهجية والفنية عند إدارة الوصول إلى مصادر البيانات الإدارية ، وتسجيل الارتباط وتكامل البيانات من مصادر البيانات الإدارية المتعددة ، ونقل البيانات والتكامل مع البيانات من المصادر الإحصائية (المبدأ 12: ضمان الإجراءات الإحصائية المناسبة) ؛
 6. الصعوبات في الحفاظ على أمن وسرية البيانات الفردية عند نشر الإحصاءات التفصيلية (المبدأ 7: ضمان سرية وأمن البيانات الإحصائية) ؛
 7. التدخل والتحيز في عملية الإنتاج الإحصائي ، ونقص المعلومات حول كيفية إنتاج البيانات (المبدأ 4: ضمان الاستقلال المهني ، المبدأ 5: ضمان الحياد والموضوعية ، المبدأ 6: ضمان الشفافية والمبدأ 1: إدارة البيانات الوصفية) ؛
 8. التغطية الناقصة أو التغطية الزائدة للفئات المستهدفة أو المغطاة ، التحول من الفترة المرجعية الإحصائية و / أو التحيز المتأصل غير المحدد كمياً الناتج عن الغرض الأصلي لمجموعة البيانات الإدارية (المبدأ 15: ضمان الدقة والموثوقية) ؛
 9. عدم القدرة على تحديد أخطاء التحيز في حالة وجود أخطاء غير متعلقة بأخذ العينات فقط (المبدأ 15: ضمان الدقة والموثوقية).

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

مصادر البيانات الأخرى

الميزة الرئيسية : إمكانية التغلب على قيود الموارد ، والسماح بتقديم تقارير دورية متواترة وفي الوقت المناسب ، وتوفير معلومات أكثر موضوعية. وقبل كل شيء ، القدرة على توليد بيانات عن الظواهر وجوانبها (تصنيفات) التي يصعب أو يستحيل التقاطها باستخدام مصادر البيانات الإحصائية والإدارية.

قضايا الجودة الرئيسية:

1. تتطلب محدودية الوصول إلى مصادر البيانات الأخرى والتحديات القانونية المتعلقة بالوصول إليها (كما قد يكون هو الحال أيضاً بالنسبة للمصادر الإدارية) اتفاقيات مع مزودي البيانات (مثل الوكالات الحكومية والقطاع الخاص ومعاهد البحث) أضف الى هذا الجهل بوجود هذه البيانات ؛ واستدامة المصدر بمرور الوقت (المبدأ 2 - إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات وأصحاب المصلحة الآخرين) ؛

2. الاستخدام غير المتسق أو عدم استخدام المفاهيم والتعاريف والتصنيفات الإحصائية القياسية المعتمدة (المبدأ 3 - إدارة المعايير الإحصائية) التي تثير التساؤل حول دقة وموثوقية واتساق وقابلية المقارنة للإحصاءات الناتجة عن هذه المصادر

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر

البيانات المختلفة

مصادر البيانات الأخرى

□ قضايا الجودة الرئيسية:

1. تتطلب محدودية الوصول إلى مصادر البيانات الأخرى والتحديات القانونية المتعلقة بالوصول إليها (كما قد يكون هو الحال أيضاً بالنسبة للمصادر الإدارية) اتفاقيات مع مزودي البيانات (مثل الوكالات الحكومية والقطاع الخاص ومعاهد البحث) ؛ الجهل بوجود هذه البيانات واستدامة المصدر بمرور الوقت (المبدأ 2 - إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات وأصحاب المصلحة الآخرين) ؛
2. الاستخدام غير المتسق أو عدم استخدام المفاهيم والتعاريف والتصنيفات الإحصائية القياسية (المبدأ 3 - إدارة المعايير الإحصائية) التي تثير التساؤل عن دقة وموثوقية واتساق وقابلية المقارنة للإحصاءات الناتجة ؛
3. لا يخضع مقدمو البيانات (الذين قد يكونون مزودين أو مالكين للبيانات) ولا يمكنهم الالتزام بالمبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية ومبادئ الجودة الإحصائية المرتبطة بها مثل الاستقلال المهني (المبدأ 4) والالتزام بالجودة (المبدأ 8) ؛

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

مصادر البيانات الأخرى

- قضايا الجودة الرئيسية:
- (4) يمكن أن يؤدي استخدام البيانات للأغراض الإحصائية إلى تعريض سرية وخصوصية الأفراد والأسر والشركات للخطر (المبدأ 7: ضمان سرية وأمن البيانات الإحصائية) ؛
- (5) لا تمثل البيانات من مصادر مثل الهواتف المحمولة أو الشبكات الاجتماعية جميع السكان ويمكن أن تؤدي إلى تحيزات خطيرة في الاختيار عند استخدامها لأغراض إحصائية (المبدأ 10: ضمان سلامة المنهجية ، المبدأ 12: ضمان الإجراءات الإحصائية المناسبة والمبدأ 15: الدقة و الموثوقية)؛
- (6) قد يكون هناك تداخل مؤسسي وتحيز في عملية الإنتاج الإحصائي وانعدام الوضوح في عملية إنتاج البيانات (المبدأ: ضمان الاستقلال المهني ، المبدأ 5: ضمان الحياد والموضوعية ، والمبدأ 6: ضمان الشفافية) ؛
- (7) لم يتم تصميم جمع البيانات للأغراض الإحصائية وقد لا يوفر المعلومات المطلوبة من قبل المستخدمين (المبدأ 14: ضمان الملاءمة) أو قد لا يصف بشكل كاف الظواهر التي يجب قياسها (المبدأ 15: التأكد من الملائمة). الدقة والموثوقية) ؛

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

مصادر البيانات الأخرى

قضايا الجودة الرئيسية:

❖ قد يكون الوصول التقني إلى البيانات واستخدامها ، لا سيما بالنسبة لحجم كبير من البيانات ، صعباً للغاية ويتطلب موارد ومهارات كبيرة في مجال تكنولوجيا المعلومات (المبدأ 12: ضمان الإجراءات الإحصائية المناسبة) ؛

❖ قد يحدث نقص في التغطية أو تغطية مفرطة للسكان المستهدفين ، تغيرات سكانية بمرور الوقت ، اختلال في فترة خط الأساس لما هو مرغوب فيه ، وقد يحدث تحيز متأصل ناتج عن الغرض الأصلي لمجموعة البيانات (المبدأ 15: ضمان الدقة والموثوقية) ، والمبدأ 18: ضمان الاتساق وإمكانية المقارنة) ؛

❖ قد يكون هناك عدم القدرة على تحديد التحيز عند وجود أخطاء غير متعلقة بأخذ العينات فقط (المبدأ 15: ضمان الدقة والموثوقية).

الفصل 7: ضمان جودة الإحصائيات المجمعة من مصادر البيانات المختلفة

مصادر بيانات متعددة المصادر

□ الميزة الرئيسية : يتزايد استخدام مصادر البيانات المتعددة في تجميع الإحصاءات الرسمية ، ولا سيما لرصد أهداف التنمية المستدامة. قد لا يسمح استخدام مصدر واحد بالتفصيل المطلوب للبيانات، في الوقت الذي يمكن الحصول على بيانات مفصلة عن طريق دمج البيانات من مصادر مختلفة.

1. قضايا الجودة الرئيسية:
2. مطابقة البيانات من مصادر متعددة في سياق إنشاء إحصاءات مركبة، مثل الحسابات الوطنية ، التي تعتمد جودتها على جودة الإحصاءات الأساسية المستخدمة في وضعها وجودة عمليات التكامل والتقدير
3. تجميع البيانات ، على سبيل المثال عن طريق دمج بيانات مسح العينة من دورات التجميع المختلفة في مجموعة بيانات واحدة بهدف زيادة العدد الفعال للملاحظات لظاهرة ما ، مما يسمح بالحصول على تقديرات أكثر دقة ؛
4. المطابقة الإحصائية (دمج البيانات) وإجراءات ربط السجلات التي تربط البيانات الجزئية من مصادر مختلفة ؛
5. التسلسل الهرمي ، عندما يحتوي مصدرين أو أكثر على بيانات لنفس المتغير ولكن يحتمل أن يكون لهما قيم مختلفة.

الفصل 8: ضمان جودة البيانات والإحصاءات المتعلقة بمؤشرات أهداف التنمية المستدامة

. تحدي ضمان جودة البيانات والإحصاءات لمؤشرات أهداف التنمية المستدامة: خطة عام 2030 لأهداف التنمية المستدامة. ينبغي أن توجه أهداف التنمية المستدامة السبعة عشر و 169 هدفًا إجراءات المجتمع الدولي بحلول عام 2030. واعتمدت الجمعية في قرارها أن "البيانات المصنفة عالية الجودة والتي يمكن الوصول إليها والموثوقة ستكون ضرورية لتسهيل قياس التقدم المحرز على مختلف المستويات.

. دور هيئات التنسيق ومنتجي البيانات والإحصاءات الخاصة بمؤشرات أهداف التنمية المستدامة لضمان جودة هذه المؤشرات:

1. الجهاز الوطني للإحصاء باعتباره هيئة التنسيق المركزية.
2. أدوار الهيئات الأخرى للنظام الوطني.
3. أدوار منتجي البيانات والإحصاءات لمؤشرات أهداف التنمية المستدامة.

الفصل 9: ضمان الجودة في النظام الإحصائي العالمي

يصف الفصل الغرض من النظام الإحصائي العالمي ويحدد التزامات والتزامات البلدان والمنظمات الدولية والإقليمية لضمان جودة البيانات والإحصاءات المنشورة على المستوى العالمي بشكل مشترك.

. يعطي رصد أهداف التنمية المستدامة هذه المهمة إلحاحًا جديدًا ، حيث يجب أن يعتمد الرصد العالمي والإقليمي على البيانات والإحصاءات الوطنية.

. يوصى بمعالجة النزاعات بين الدول والمنظمات الإقليمية والدولية بشأن بيانات الدولة التي تنشرها المنظمات الدولية أو الإقليمية وفقًا للمعايير المهنية التي تتطلبها المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية والمبادئ التي تحكم الأنشطة الإحصائية الدولية ، والمبادئ التوجيهية الصريحة المقدمة من قبل الجمعية العامة للأمم المتحدة واللجنة الإحصائية وأطر ضمان الجودة المعتمدة من قبل الدول والمنظمات الدولية

جزيل الشكر على لطفكم
وحسن متابعتكم